


No. Ruj. :

	<b>OPERASI PERKHIDMATAN SOKONGAN</b>  <b>PUSAT KEBUDAYAAN DAN KESENIAN</b> <b>SULTAN SALAHUDDIN ABDUL AZIZ SHAH</b> <b>Kod Dokumen: OPR/PKK/BR01/MAKLUMAN</b>
	<b>BORANG MAKLUMAN PENERIMAAN</b> <b>TEMPAHAN PRASARANA/FASILITI, KEMUDAHAN DAN</b> <b>PERKHIDMATAN KEBUDAYAAN</b>

☎ Tel : 03-9769 7327/ 7324    📠 Faks : 03-9769 7328/6989    🌐 [www.pkkssaas.upm.edu.my](http://www.pkkssaas.upm.edu.my)

**MAKLUMAT TEMPAHAN PRASARANA/FASILITI, KEMUDAHAN DAN PERKHIDMATAN KEBUDAYAAN**

Kepada:.....PTJ/Agensi/Penyewa:.....

Alamat : .....

No. Rujukan Tempahan :.....: Program/Aktiviti :.....

Tarikh Permohonan :.....Perkhidmatan Yang Dipohon : Dewan Besar /Dewan Bankuet /Panggung Percubaan /Perkhidmatan Kebudayaan :...../

Kemudahan Lain :.....

**MAKLUMAN PENERIMAAN PERMOHONAN DAN KELULUSAN**

Adalah dengan sukacitanya dimaklumkan bahawa permohonan tuan/puan sebagaimana butiran di atas telah pun diterima dan di dalam proses pertimbangan untuk kelulusan. Status kelulusan akan dimaklumkan dalam tempoh **14 hari bekerja** daripada tarikh permohonan yang diterima. Sila hubungi kami sekiranya tuan/puan tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh tersebut.

Sekian Terima kasih.

.....  
Tandatangan Pegawai Yang Bertanggungjawab  
Cop & Tarikh :